SIA s.r.l.

Servizi Intercomunali per l'Ambiente

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO CON CONTRATTO DI LAVORO PART-TIME CON QUALIFICA DI: ADDETTO A SUPPORTO DELLA GUARDIANIA DEI CENTRI DI RACCOLTA RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68

Il Direttore Generale di SIA srl:

- vista la Deliberazione n. 4 del Consiglio di Amministrazione di SIA srl del giorno 30 marzo 2026;
- visto il CCNL Utilitalia Servizi Ambientali;
- visto quanto disposto dal D.Lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i.;
- visto il vigente Disciplinare sul Reclutamento del Personale di SIA srl;
- visto la Legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i.;
- visto il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

PREMESSO CHE

- SIA S.r.l. intende procedere alla copertura della quota d'obbligo prevista dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso,

DISPONE

di procedere all'indizione di una procedura di selezione pubblica, per titoli e prove, finalizzata all'assunzione a tempo determinato della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili nei limiti di legge, di n. 1 lavoratore con profilo professionale di: addetto a supporto della guardiania dei Centri di Raccolta, riservata esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e iscritti negli elenchi del collocamento mirato di cui all'art. 8 della medesima legge.

Art. 1 – AMBITO NORMATIVO

1.1 Il Consiglio di Amministrazione di SIA srl, con Delibera n. 4 del 30 marzo 2026, ha approvato i contenuti del presente avviso per le finalità indicate in epigrafe.
1.2 La selezione è effettuata nel rispetto del *Disciplinare sul Reclutamento del personale* di SIA srl.
1.3 Nell'ambito del presente procedimento è altresì garantita l'applicazione delle leggi in materia:

a) di pari opportunità tra i generi, ai sensi del D.Lgs. 198/2006;
b) di trasparenza, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
c) di prevenzione della corruzione, ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i.;
d) di società a partecipazione pubblica, ai sensi del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i.

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

Art. 2 - CONTRATTO APPLICATO, INQUADRAMENTO E MANSIONI

2.1 La figura ricercata è quella di "***Addetto ad attività di pulizia e supporto al conferimento rifiuti negli ecocentri***", riconducibile alle attività di supporto alla guardiania dei Centri di Raccolta, secondo quanto previsto dal nuovo Accordo di rinnovo del CCNL Utilitalia Servizi Ambientali.

Il lavoratore svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- supporto alle attività di guardiania dei Centri di Raccolta;
- assistenza agli utenti nelle operazioni di conferimento dei rifiuti;
- controllo visivo della corretta differenziazione delle frazioni di rifiuto urbano;
- informazione agli utenti sulle modalità di conferimento previste dai regolamenti comunali e aziendali;
- attività di pulizia, riordino e mantenimento del decoro delle aree del Centro di Raccolta;
- supporto alla gestione operativa della stazione di raccolta;
- segnalazione di anomalie, conferimenti impropri o situazioni di pericolo;
- utilizzo delle attrezzature aziendali necessarie allo svolgimento delle attività assegnate.

Per lo svolgimento della mansione sono richieste:

- conoscenze e competenze legate al supporto delle attività di guardiania dei Centri di Raccolta;
- capacità di discernere le diverse frazioni di rifiuto urbano;
- conoscenza delle procedure per la corretta gestione e il conferimento dei rifiuti all'interno di una stazione di raccolta;
- familiarità con il rapporto con l'utenza e le problematiche più ricorrenti;
- abilità pratiche nell'utilizzo delle attrezzature di lavoro e delle dotazioni operative aziendali;
- capacità di lavorare in squadra e di operare nel rispetto delle disposizioni impartite dai responsabili;
- capacità di comunicazione e collaborazione con colleghi, utenti e superiori;
- approccio proattivo, orientato al servizio e alla sicurezza.

Art. 3 - TRASPARENZA RETRIBUTIVA E INFORMAZIONI SULLA POSIZIONE

3.1 Ai sensi del D.Lgs. 104/2022 (Decreto Trasparenza) e con i principi della Direttiva UE 2023/970 sulla trasparenza retributiva, SIA S.r.l. rende note ai candidati le principali condizioni economiche e contrattuali della posizione oggetto della presente selezione.

3.2 La posizione è inquadrata nel:

- Livello **D2** del CCNL Utilitalia Servizi Ambientali (ex livello 1B secondo il sistema di classificazione previgente);
- Profilo professionale: Addetto ad attività di pulizia e supporto al conferimento rifiuti negli ecocentri;
- Durata del contratto: a Tempo Determinato di 12 mesi, eventualmente prorogabili nei limiti di legge.

3.3 Il trattamento economico lordo mensile previsto per il livello indicato, riferito al rapporto di lavoro a tempo pieno, è pari a:

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

a) Retribuzione lorda mensile: € 1.439,36.

Il trattamento economico spettante sarà ***riproporzionato*** in funzione dell'orario di lavoro effettivamente assegnato, secondo quanto previsto dal CCNL Utilitalia Servizi Ambientali e dalla normativa vigente.

3.4 L'esigenza organizzativa attualmente prevista da SIA S.r.l. riguarda rapporti di lavoro a tempo parziale con prestazione indicativa compresa tra:

- 20 e 25 ore settimanali.

Restano altresì applicabili tutti gli istituti economici e normativi previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, compresi tredicesima mensilità, trattamento di fine rapporto, indennità eventualmente spettanti e ogni altro emolumento previsto dalla contrattazione collettiva vigente.

Art. 4 – ATTINGIMENTO

4.1 La graduatoria degli ammessi potrà essere utilizzata per eventuali future integrazioni derivanti da variazioni ed incrementi di servizi in essere o coperture di posti vacanti, che si venissero a creare con profili analoghi o fungibili a quelli in oggetto, ovvero richiedenti requisiti similari e parificabili.

4.2 La Società attingerà dalla graduatoria a scorrimento partendo, ogni volta, dal candidato classificato nella posizione migliore.

4.3 Resta intesa la facoltà del candidato di richiedere formalmente la rimozione del proprio nominativo dalla graduatoria.

Art. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

5.1 Per l'ammissione alle prove selettive, ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti obbligatori** di carattere generale:

a) cittadinanza italiana, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 art. 1, comma 1, o di un paese membro dell'Unione Europea, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
d) non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego, e di non essere destinatari di misure di sicurezza e/o di prevenzione;
e) avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
f) idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere, compatibilmente con la condizione di disabilità;
g) adeguata conoscenza della lingua italiana orale e scritta;
h) garantire disponibilità a prestare attività lavorativa nelle giornate festive e prefestive.

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

5.2 Ai candidati è, inoltre, richiesto, il possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

i) appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999;
j) iscrizione negli elenchi del collocamento mirato ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 68/1999;
k) diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media) oppure il titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto;
l) Il candidato dichiarato idoneo all'assunzione dovrà essere in regola con gli adempimenti sanitari e vaccinali eventualmente richiesti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del medico competente prima dell'effettiva presa di servizio;
m) disponibilità a prestare attività presso tutti i Centri di Raccolta gestiti da SIA S.r.l.

5.3 Tutti i requisiti devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, anche alla data dell'eventuale assunzione. **La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti obbligatori, generali e specifici, del presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.** SIA srl potrà disporre in ogni momento, anche successivamente alla formazione della graduatoria, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione del candidato per difetto dei requisiti di ammissione.

5.4 In caso di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, SIA srl potrà esercitare i diritti di verifica prima dell'assunzione: a tale proposito si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e le sanzioni penali previste dall'ordinamento giuridico in caso di falsità in atti e dichiarazioni rese dal candidato in sede di compilazione e presentazione della domanda di ammissione alle prove selettive.

Art. 6 - RISERVA DEI POSTI

La presente selezione è riservata esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999, iscritti negli elenchi del collocamento mirato presso i competenti servizi per l'impiego alla data di scadenza dell'avviso.

Art. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA'

7.1 La domanda di ammissione alla prova selettiva dovrà essere redatta in carta semplice e, **a pena di esclusione**, conformemente al modello allegato al presente avviso [ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE], scaricabile dal sito internet istituzionale di SIA srl alla pagina: www.siaweb.info/trasparenza/annunci-lavoro.htm.

Il recapito della domanda di ammissione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la medesima non giunga a destinazione in tempo utile.

7.2 La domanda, indirizzata a SIA s.r.l. – Via Trento n° 21/d – 10073 Ciriè (TO), dovrà, a pena di esclusione, essere debitamente sottoscritta e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 09/12/2026 esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità a scelta del candidato:

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

- **Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo della Società,** sito in Via Trento n° 21/d – 10073 Ciriè (TO), nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 con esclusione dei giorni festivi infrasettimanali. La domanda, debitamente sottoscritta in originale, dovrà pervenire in busta chiusa riportando il mittente, l'indirizzo e la seguente dicitura: *"Avviso di selezione pubblica per titoli e prove per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 lavoratore con profilo professionale di: addetto a supporto della guardiania dei Centri di Raccolta – categorie protette ai sensi della Legge 68/1999".* L'ufficio protocollo di SIA srl, a richiesta del candidato, potrà rilasciare ricevuta attestante la data e l'orario di consegna del plico come risultante dal protocollo aziendale;
- **Raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata** a SIA srl, Via Trento n° 21/d – 10073 Ciriè (TO). La domanda, debitamente sottoscritta in originale, dovrà pervenire in busta chiusa riportando il mittente e la seguente dicitura*: "Avviso di selezione pubblica per titoli e prove per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 lavoratore con profilo professionale di: addetto a supporto della guardiania dei Centri di Raccolta – categorie protette ai sensi della Legge 68/1999";*
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dedicato:** selezione@pec.siaweb.info.
  La domanda dovrà riportare il seguente oggetto: *"Avviso di selezione pubblica per titoli e prove per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 lavoratore con profilo professionale di: addetto a supporto della guardiania dei Centri di Raccolta – categorie protette ai sensi della Legge 68/1999";*

7.3 Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti:

- Fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento;
- Fotocopia del titolo di studio richiesto: se il titolo di studio è stato conseguito all'estero andrà anche allegata la dichiarazione, da parte dell'autorità competente, dell'equipollenza di tale titolo con il titolo di studio richiesto;
- *Curriculum vitae* completo dei titoli valutabili, di cui all'art. 11, redatto secondo il formato europeo, datato e firmato in originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- Attestazione di iscrizione al collocamento mirato;
- Documentazione attestante l'appartenenza alle categorie protette ai sensi della Legge n. 68/1999;
- eventuale certificazione medico-sanitaria (ex articolo 20, comma 2, della Legge n. 104/1992) che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento dell'eventuale preselezione e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
- eventuale certificazione medico-sanitaria (ex articolo 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992 attestante che il candidato è portatore di handicap con invalidità pari o superiore all'80% e che non è pertanto tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista;
- eventuale certificazione medico-sanitaria (ex articolo 3, comma 4-bis, del Decreto Legge n. 80/2021) che attesti la diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e che consenta di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

Per i soli cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia:

- Copia del permesso/carta/titolo di soggiorno nello stato italiano valido ed efficace, attestante la condizione di cittadino straniero regolarmente soggiornante in Italia.

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

7.4 SIA srl si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora a seguito di controllo si accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000.

Art. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

8.1 Non saranno ritenute valide ed ammissibili all'iter di selezione le domande di ammissione che risultino incomplete, non siano state debitamente datate e sottoscritte e/o non presentino tutta la documentazione obbligatoria richiesta.

8.2 L'esclusione dalla selezione ha luogo nei casi sottoelencati:

- mancata presentazione della domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso (vedi art. 7);
- mancanza anche di una sola delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti obbligatori di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 e sulla base della domanda di partecipazione allegata al presente avviso;
- mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 7.

Art. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dalle norme vigenti e dal *Regolamento di Reclutamento del Personale* di SIA srl. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

Art. 10 – PRESELEZIONE

10.1 SIA srl si riserva la facoltà, qualora la selezione presenti un numero di domande superiore a 100, di effettuare, ai fini dell'ammissione alle prove successive, una prova preselettiva da svolgersi mediante domande a risposta multipla, sulle materie attinenti alla mansione e/o di cultura generale, volte a valutare l'attitudine del partecipante.

10.2 I punteggi delle risposte date al questionario della prova preselettiva sono i seguenti: **1** punto per ogni risposta esatta, **zero** punti per mancata risposta e **-0,5** punti per ogni risposta errata.

10.3 La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura selettiva e si concluderà con la formulazione di una graduatoria provvisoria di punteggio elaborata in ordine decrescente. Sulla base del punteggio complessivo conseguito dai singoli candidati, costituito dalla somma algebrica dei punti ottenuti, è formata un'unica graduatoria generale dei partecipanti.

10.4 Saranno ammessi alle successive prove di selezione i primi 100 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto. Verranno ammessi alle successive prove di selezione anche i candidati risultati ex aequo alla 100esima posizione.

10.5 Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale.

10.6 L'ammissione alle prove preselettive avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce forma alcuna di

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei requisiti suddetti. La Società provvederà ad accertarne la reale esistenza nelle fasi successive della selezione.

10.7 La mancata presentazione alla preselezione nella data, nel luogo e all'ora precisa della convocazione equivarrà a formale rinuncia alla selezione da parte del candidato.

Art. 11 – PROVE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

11.1 SIA srl si riserva la facoltà di fissare ed eventualmente variare la data dello svolgimento delle prove dandone preventiva comunicazione ai candidati ammessi, tramite pubblicazione sul suddetto sito internet istituzionale almeno 7 giorni solari antecedenti la data di convocazione.

11.2 SIA srl si riserva in ogni momento di sospendere o annullare le prove selettive, anche se avviate o concluse, prima della formale approvazione della graduatoria.

11.3 Saranno esclusi i candidati che non si presenteranno alle prove nel giorno, ora e luogo stabiliti.

11.4 Successivamente all'esito dell'eventuale prova di preselezione e alla pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi alle successive prove selettive, questi ultimi saranno sottoposti alle seguenti prove di selezione:

1) **VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO, DEI TITOLI DI SERVIZIO, DEI TITOLI ULTERIORI**

Tale valutazione verrà effettuata prima della prova teorico/pratica, secondo le modalità di seguito specificate.

Saranno presi in considerazione solo i titoli risultanti da certificati redatti a norma di legge ovvero quelli rientranti nei casi ammessi per la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00.

Tutti i titoli debitamente dichiarati e/o presentati, purché conseguiti presso istituti riconosciuti, **saranno esaminati sulla base dei seguenti criteri**:

1.1 **TITOLI DI STUDIO** – individuati come segue:

- titoli di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione dall'avviso di selezione attestante il possesso di una più ampia e ricca formazione culturale;

1.2 **TITOLI DI SERVIZIO** – individuati come segue:

- servizi a tempo indeterminato, determinato o in somministrazione lavoro prestato con mansioni analoghe e attinenti a quelle dei profili di cui al presente avviso.

I servizi ad orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri di cui sopra, in proporzione.

Sarà oggetto di valutazione anche il servizio civile.

1.3 **TITOLI ULTERIORI** - individuati come segue:

- altri titoli presentati e/o dichiarati con la domanda di partecipazione non classificabili nelle precedenti categorie, purché abbiano attinenza con il profilo di cui al presente avviso.

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

2) **PROVA TEORICO-PRATICA**: consistente in un colloquio tecnico-attitudinale volto a valutare la conoscenza della normativa in materia di nozioni generali sulla raccolta differenziata dei rifiuti urbani, il funzionamento dei Centri di Raccolta, la sicurezza sui luoghi di lavoro, elementi di tutela ambientale, regolamenti di accesso ai Centri di Raccolta, utilizzo di strumenti informatici di base, diritti e doveri del lavoratore, nonché l'attitudine del candidato per la mansione da svolgere e la capacità dello stesso di interfacciarsi con l'utenza.

11.5 Il candidati sono inoltre tenuti a presentarsi alle prove previste dal presente avviso di selezione muniti di documento di riconoscimento in originale ed in corso di validità nel giorno, orario e luogo indicati da SIA srl.

11.6 La mancata presentazione alla prova orale nella data, nel luogo e all'ora precisa della convocazione equivarrà a formale rinuncia alla selezione da parte del candidato. In carenza della documentazione richiesta al precedente comma, il candidato non sarà ammesso allo svolgimento delle prove e sarà escluso dalla selezione.

11.7 I DPI, qualora necessari, saranno messi a disposizione della Società.

Art. 12 – CALENDARIO PROVE DI SELEZIONE

Tutte le comunicazioni relative alla selezione (comunicazione idoneità partecipazione alla selezione, calendario delle prove, risultati delle prove, graduatorie) verranno **ESCLUSIVAMENTE** pubblicate sul sito internet: **www.siaweb.info/trasparenza/annunci-lavoro.htm**

Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione/comunicazione esiti e deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge. SIA srl non si assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet istituzionale.

Art. 13 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

13.1 Ai fini della valutazione delle prove selettive, la Commissione Esaminatrice disporrà, complessivamente, di un punteggio massimo di **60** punti così ripartito:

a) **TITOLI**, fino a 20 punti, così ripartiti:
- Titoli di studio fino a 5 punti;
- Titoli di servizio o titoli ulteriori fino a 15 punti.

b) **PROVA TEORICO/PRATICA** (massimo punti 40): consisterà in un colloquio, in lingua italiana, su aspetti tecnici di ordine generale e specifico, finalizzato a valutare le conoscenze del candidato sulle materie oggetto dell'art. 2 dell'avviso e riguarderà anche la discussione del curriculum presentato e delle eventuali esperienze lavorative.
Nel corso della prova orale al candidato potrà essere proposta la risoluzione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame e il ruolo oggetto di selezione.
Supereranno la prova orale/pratica i/le candidati/e che riporteranno un punteggio non inferiore a 20 su 30.

13.2 Il punteggio finale consisterà nella somma dei punti conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove di selezione.

13.3 A parità di merito e di titoli, tra i candidati dichiarati idonei, la precedenza è determinata nell'ordine:

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

1. dal numero di familiari a carico;
2. dalla minore età (art. 2, comma 9 legge n. 191/98).

Art. 14 – GRADUATORIA FINALE ED ASSUNZIONE

14.1 I candidati che avranno superato la prova teorico/pratica, di cui al precedente art. 11 entreranno a far parte della graduatoria oggetto di selezione.

14.2 All'esito delle procedure selettive, il soggetto che risulterà utilmente collocato al primo posto della graduatoria finale verrà assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e part time. A tali soggetti sarà quindi applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL UTILITALIA.

14.3 L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro con la Società, essendo quest'ultima subordinata alle effettive esigenze che si manifesteranno nei termini di validità della graduatoria stessa.

14.4 La graduatoria finale costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione. Questa sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione.

14.5 La graduatoria finale avrà validità pari ad anni 3 dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di SIA srl.

14.6 SIA srl ha facoltà di avvalersene per la copertura del numero di posti messi a bando e anche per altri/ulteriori posti di lavoro (anche per mansioni analoghe e/o equivalenti) che si rendessero necessari da ricoprire.

14.7 L'eventuale assunzione è subordinata al buon esito di un periodo di prova stabilita dal CCNL di categoria. La persona assunta acquisisce il posto all'esito favorevole del periodo di prova.
SIA srl, prima della stipula del contratto,provvederà all'accertamento di tutti i requisiti. A tale riguardo, i candidati, su richiesta scritta di SIA Srl saranno tenuti a presentare la documentazione relativa a stati, fatti e qualità personali dichiarati, compresi i titoli di studio, in sostituzione delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione, oltre che delle copie semplici prodotte.

14.8 SIA srl ha l'obbligo di sottoporre il proprio personale a visita medica di idoneità pre-assuntiva.
Detta visita sarà effettuata dal medico competente della SIA srl, allo scopo di accertare, ai sensi dell'art. 41 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 81/2008, l'idoneità dei candidati idonei alla mansione. La compatibilità tra le limitazioni indicate nel verbale di accertamento e le mansioni assegnate sarà verificata dal medico competente.
Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il candidato non si presenterà alla visita senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza dalla graduatoria.

14.9 L'eventuale rifiuto del primo e/o successivi in graduatoria a prendere servizio, comporterà la decadenza del diritto del candidato e la facoltà dell'azienda ad offrire l'assunzione al candidato collocatosi nel posto immediatamente successivo utile della graduatoria finale e così via per tutto il tempo di validità della stessa.

14.10 Dalla graduatoria la Società potrà attingere per la copertura di eventuali posti di identico profilo e categoria che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente alla pubblicazione del presente avviso di selezione.

14.11 L'assunzione è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed è regolata dalla

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

disciplina, normativa e contrattuale, vigente alla data di sottoscrizione del contratto stesso.

14.12 La data di assunzione sarà comunicata ai vincitori a seguito dell'approvazione della graduatoria.

Art. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

15.1 Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il titolare del trattamento dei dati personali rilasciati per la partecipazione alla presente selezione è SIA srl.

15.2 I dati personali del candidato in possesso di SIA srl saranno trattati esclusivamente per la gestione dell'iter di selezione, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali.

15.3 I candidati interessati alla presente selezione devono fornire consenso esplicito al trattamento dei dati personali e sensibili in forma scritta nella domanda di partecipazione, utilizzando l'apposita sezione del modello allegato nel presente avviso. Il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

15.4 Al termine della procedura di selezione i dati saranno conservati nell'archivio di SIA srl (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

15.5 Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzise non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla selezione. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa aziendale, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 16 – NORME TRANSITORIE E FINALI

16.1 SIA srl si riserva di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- non utilizzare la graduatoria che sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice all'esito della procedura di selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale a qualsiasi titolo previste;
- non procedere, in tutto e/o in parte, alle assunzioni tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i cui la selezione è preordinata, ovvero qualora ritenga di rinviare le assunzioni in servizio, senza che i candidati collocati in posizione utile in graduatoria possano rivendicare il diritto all'assunzione, risarcimento del danno, patrimoniale e/o non patrimoniale, indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e sorta nei confronti della Società.

16.2 È facoltà di SIA srl procedere alla riapertura del termine fissato nel presente bando per la

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.

presentazione delle domande, allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate, ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avverrà con le stesse modalità di pubblicazione del presente bando.

16.3 Per quanto non espressamente previsto nel seguente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo di lavoro, nonché alle vigenti leggi.

Art. 17 – PUBBLICITÀ

17.1 Fermo restando che le informazioni relative alle fasi della procedura di selezione saranno pubblicate con valore di notifica sul sito internet della società nella sezione *Società trasparente/Annunci di lavoro* SIA srl non assumerà alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni causate da inesatta e/o incompleta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di tali recapiti, né per eventuale mancato e/o non corretto funzionamento del servizio e-mail ad essa non imputabile o comunque imputabile a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

17.2 Ogni ulteriore informazione in merito al presente Avviso di Selezione potrà essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, Tel. 011/9202214, interno 207, email: risorseumane@siaweb.info

Ciriè, 23 novembre 2026

IL DIRETTORE
f.to Ing. Giorgio Perello

Sede legale e Amministrativa: Via Trento n. 21/d, 10073 Ciriè (TO) - Impianti: Loc. Vauda Grande, 10070 Grosso (TO)
Tel. 011/9202214 - Fax 011/9211960 - Sito web: www.siaweb.info E-mail: info@siaweb.info
P.I./C.F. 08769960017 - R.E.A. 999429 - Capitale sociale € 3.000.000 i.v.